



„ЕМУ“ АД

ДЕКЛАРАЦИЯ НА РЪКОВОДСТВОТО

ЗА ПОЛИТИКАТА ПО СИГУРНОСТ НА ИНФОРМАЦИЯТА

Политиката по сигурността на информацията на „ЕМУ“ АД и свързаните с нея политики, дефинират изискванията за работа с информационни активи на дружеството, целящи гарантирането на сигурността, наличността и целостта на информацията. Тази политика осигурява основата за осъществяването на контрол върху безопасността на информацията, с цел свеждане на риска до приемливо ниво. Ръководството на дружеството извършва прегледи, поддържа и подобрява информационните системи и тяхната сигурност, като осигурява достатъчно ресурси за това. Политиката регламентира основните принципни положения на сигурността и защитата на информацията, валидни за цялото дружество.

Ръководството на „ЕМУ“ АД цели:

- защита на информацията съгласно нейната значимост, независимо от фазата на нейния жизнен цикъл, което осигурява защитата на интересите, както на самото дружество, така и на отделния служител, партньор или клиент;
- осигуряване на непрекъснатост на бизнес процесите;
- минимизиране на рисковете от неоторизиран достъп и неправомерна употреба на информационни активи на дружеството;
- осигуряване на съответствие с нормативни и договорни изисквания;
- информиране на служителите на дружеството за техните задължения, свързани със сигурността на информацията.

Ръководството на „ЕМУ“ АД прилага следните основни принципи при поддържане на СУСИ:


- осигуряване на съответствие с нормативни и професионални изисквания за конфиденциалност;
- защита на данни и неприкосновеност на лична информация;
- опазване на архивите на дружеството;
- защита на авторски права, търговска информация и други права върху интелектуална собственост.
- разработване на политика по информационна сигурност;
- разпределяне на отговорностите по информационна сигурност;
- обучение по информационна сигурност;
- докладване на инциденти, свързани със сигурността;
- управление непрекъснатостта на работа;
- дисциплинарен процес вследствие от нарушенията на политиката по сигурността.

Настоящата Политика по сигурност на информацията е доведена до знанието на целия персонал на дружеството. Висшето ръководство на „ЕМУ“ АД в този смисъл дава личен принос при осъществяването на политиката по сигурност на информацията.

Дата: 30.09.2024 г.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:



	Идентиф. OD 01	Версия	02
	Политика на ръководството на „ЕМУ“ АД относно защитата на личните данни.	Стр.	1/1
		Дата изд./изм.	30.09.2024

Висшето ръководство на „ЕМУ“ АД официално декларира своята политика относно защитата на личните данни, съгласно изискванията на Регламент 2016/679 на ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА от 27 Април 2016 година , за да бъде огласена, разбрана, прилагана и поддържана на всички равнища в организацията.

Личните данни в „ЕМУ“ АД се:

1. Обработват законосъобразно, добросъвестно и по прозрачен начин по отношение на субекта на данните;
2. Събират се за конкретно изрично указани цели и не се обработват по – нататък по начин несъвместим с тези цели;
3. Ограничени до необходимото във връзка с целите за които се обработват;
4. Поддържат в актуален вид, като са взети всички необходими мерки, за да се гарантира своевременното изтриване или коригиране на неточни данни;
5. Съхраняват във форма, което позволява идентифицирането на субекта на данните за период, не по дълъг от необходимото за целите за които се обработват личните данни, с изключение на документите съдържащи лични данни, за които се изисква по –дълъг срок на съхранение във връзка с изпълнение разпоредби на действащото законодателство;
6. Обработват по начин, който гарантира подходящо ниво на сигурност, включително срещу неразрешено или незаконосъобразно обработване, и срещу случайна загуба, унищожаване или повреждане, като се прилагат съответните технически и организационни мерки.
7. Съхраняват и обработват само и единствено с персонално писмено, информирано съгласие от субекта на данните.
8. Се съхраняват и обработват за целите на трудово – правните и търговски взаимоотношения;
9. Използването на личните данни за цели различни от гореспоменатите, се извършва единствено и само с писмено информирано съгласие от субекта на данните;
10. Субектът на лични данни има право да оттегли съгласието си за обработване на лични данни, по всяко време.
11. „ЕМУ“ АД не извършва съхранение на лични данни на деца;
12. Лични данни разкриващи расов или етнически произход, политически възгледи, религиозни или философски убеждения или членство в синдикални организации, данни за здравословното състояние се обработват единствено и само за целите на внедрените в дружеството системи за управление по стандарти : ISO 45001:2018, SA 8000:2014 след писмено информирано съгласие от страна на субекта на данни;
13. Обработването на лични данни, свързани с присъди и нарушения или със свързаните с тях мерки за сигурност се извършва под контрола на официален орган.

Изп. Директор:
/ инж. Таню Ганев /